

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Judith Virula</u>	CUI:	<u>2233637230101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-329-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>87084392</u>
Número de Factura:	<u>1478315355</u>	Serie:	<u>F0B370A7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>ABRIL</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa inclusión y Convivencia</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Inclusión y Convivencia perteneciente al **Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Inclusión y Convivencia; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Inclusión y Convivencia dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Apoyé en realización de planificación mensual del Programa.
4. Brindé apoyo como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
5. Apoyé a todos los Programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
6. Apoyé en realización de consolidados semanal y del mes.
7. Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
8. Brindé apoyo en todo lo que se requirió en el área administrativa

Eva Judith Virula


Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y Apoyo de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Lic. Daniel Augusto Villeda Martínez**  
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación